



## Optimiser et Capitaliser Vos Recrutements avec OptiRecru

### GESTION DE CV !

- Insertion des CV par les candidats avec pièces jointes et saisie d'informations
- Gestion des Blacklists pour les candidats

### SELECTION DES CANDIDATS !

- Processus de sélection :

La sélection des candidats est rigoureuse, basée sur les critères spécifiques à chaque poste. Les profils les plus adaptés sont identifiés via un système de filtrage avancé, simplifiant la présélection.

### GESTION DES ENTRETIENS !

- Organisation des entretiens :

L'organisation des entretiens est simplifiée par un système d'agenda intégré. Les candidats retenus sont informés des dates et horaires, tandis que les recruteurs peuvent aisément gérer leur emploi du temps pour mener à bien ces entretiens clés.

### GESTION DES POSTES !

- Profil du poste
- Nombre de postes à pourvoir
- Attribution des postes

### GESTION DES AGENDA !

- Planification des tests :

Les agendas sont efficacement gérés pour les tests et les entretiens.

- Planification des entretiens :

Les plages horaires sont réservées de manière optimale, évitant les conflits d'horaires et assurant une expérience fluide et professionnelle pour les candidats et les recruteurs.

### GESTION DES SESSIONS DE RECRUTEMENT !

- Étapes du recrutement : délais, collecte des CV, tests, entretiens, questionnaires, correction des tests, validation des candidats